



Éves munkaterv

2017/2018. tanév

Készítette: Kárpáti Piroska

Pécs, 2017. szeptember 1.

1. Személyi feltételek alakulása

Pedagógus létszám szeptember 1-jén:

Teljes munkaidő: 40 fő tanár

Óraadó: Rovó Attila tánctanár (0,41 állás)

Tartósan távol lévő dolgozóink

Dominek-Ijjász Nóra (táppénz) napközis tanító

Papp-Arany Diána (GYED) napközis tanító

Ragadics Éva (CSED) napközis tanár

Miklós Bettina (CSED) gyógypedagógus

Pedagógiai munkát közvetlen segítő: 3 fő

Technikai dolgozó: 4 teljes, egy részmunkaidős

Közfoglalkoztatott: 3 fő (1 irodai, 2 technikai dolgozó)

Személyi változások

Lánczos Mónika

igazgatóhelyettes szeptember 1-jétől

Kovács Ferencné

teljes állásba került szeptember 1-jétől

Új dolgozóink:

Halász Fanni

tanító 1.a

Szántóné Hideg Csilla

tanító 2.b

Mikolasek Tímea

tanító (gyakornok) napközi 2.a

Wenhardt Zsófia

tanító (gyakornok) napközi 3.c

Barna Andrea

tanító, fejlesztő pedagógus, napközi 1.c

Alpekné Barna Nóra

magyar-földrajz szakos tanár, történelem szakos képzése folyamatban, napközi 3.b, magyar, történelem tanítása

Szekeres-Winkler Tímea

magyar-történelem szakos tanár, osztályfőnök 5.b

1 fő betöltetlen állás

(3 munkanap után felmondott Molnár Judit, az álláshely betöltése folyamatban)

Munkaközösségeink

Alsós

Miklovits Hajnalka

ÖKO – iskolai

Jakabné Gutrai Ágnes

Felső

Németh Norbertné

Napközis

Ladocsi Erzsébet

Munkacsoportok:

Angol nyelvi

Vranesics Gabriella

Iskolapszichológus:

Benbachir Salima: kedd 10:00-16:00

2. A vezetők közötti feladatmegosztást a munkaköri leírások tartalmazzák.

A vezetők intézményben tartózkodásának rendje

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Kárpáti Piroska	7 ¹⁵ - 17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 13 ⁰⁰
	7 ¹⁵ - 17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 13 ⁰⁰
Király Tímea	7 ³⁰ - 17 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ¹⁵	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
	7 ³⁰ - 17 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	7 ¹⁵ - 15 ¹⁵	7 ¹⁵ - 15 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Lánczos Mónika	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	8 ³⁰ - 15 ³⁰	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	7 ³⁰ - 17 ⁰⁰	8 ³⁰ - 14 ⁰⁰
	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	8 ³⁰ - 15 ³⁰	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	7 ³⁰ - 17 ⁰⁰	8 ³⁰ - 14 ⁰⁰

3. A tanév kiemelt feladatai

A. Az oktató- nevelőmunkával összefüggő feladatok

Tanmenetek elkészítése a helyi tanterv alapján

Felelős: pedagógusok

Határidő: 2017. szeptember 30.

Az egyéb foglalkozások munkaterveinek elkészítése

Felelős: pedagógusok

Határidő: 2017. szeptember 30.

Tanmenetek, foglalkozási tervek ellenőrzése

Felelős: munkaközösségvezetők, Kárpáti Piroska

Határidő: 2017. október 10.

Az interaktív táblák alkalmazásának beépítése a tanítás folyamatába, az informatikai stratégia figyelembe vételével. A hozzá kapcsolódó adminisztrációval.

Felelős: pedagógusok, Király Tímea

Határidő: 2017. szeptember 30. és folyamatos

Témahetek; Pénz7, Digitális, Fenntarthatósági

Felelős: pedagógusok, Király Tímea, Lánczos Mónika

Határidő: 2018. március 5-9., 2018. április 9-13., 2018. április 23-27.

Babits természettudományos labor használat tanórai keretekben

Felelős: Király Tímea, Németh Norbertné

Határidő: folyamatos

Kompetenciamérések kiértékelése helyi szinten és intézkedési terv készítése

Felelős: Kárpáti Piroska, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2018. április 15.

Tanulók fejlődésének nyomon követése, elemzése

Felelős: Király Tímea

Határidő: 2017. november 30.

B. Az eltérő bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok

A gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok ellátása

Felelős: osztályfőnökök, Király Tímea

Határidő: folyamatos

A hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése, hiányosságok kompenzálása, esélyegyenlőség biztosítása

Felelős: osztályfőnökök, Király Tímea

Határidő: folyamatos

A tanulási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztésének biztosítása, felülvizsgálati kérelmek aktualizálása, SNI felülvizsgálatból adódó feladatok

Felelős: Lánzos Mónika, Király Tímea

Határidő: folyamatos, felülvizsgálati kérelem: 2018. június 15.

Az 1. évfolyamosok logopédiai szűrése és fejlesztése

Felelős: Jobbágy Eszter

Határidő: 2017. szeptember 15.

Az 1-2. évfolyamosok mozgáskoordinációs szűrése és fejlesztése

Felelős: Lánzos Mónika

Határidő: 2017. szeptember 15.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megsegítése

Felelős: Király Tímea, osztályfőnökök

Határidő: folyamatos

A tehetséges tanulók tehetség kibontakoztatása

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek

Határidő: folyamatos

Versenyeztetés, verseny felkészítés

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök, Király Tímea

Határidő: folyamatos

Az iskolában odaítélhető díjak (Művészeti-díj, Sportolói-díj) szempontjainak kidolgozása

Felelős: Németh Ágnes, Babay Dávid, Kulisch Attila

Határidő: 2018. január 26.

C. Az öko-iskolaiságból adódó feladatok

ÖKO – iskolai kritériumrendszernek való megfelelés biztosítása

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes

Határidő: folyamatos

Szelektív hulladékgyűjtés fenntartása

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes, minden dolgozó

Határidő: folyamatos

ÖKO rendezvényeink, megemlékezéseink szervezése a jeles napokhoz kapcsolódóan

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes, osztályfőnökök, Lánzos Mónika

Határidő: részletesen az eseménynaptárban

Egészséges életmód programok megszervezése

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes, Sandó Ildikó, Lánzos Mónika

Határidő: folyamatos

Erdei iskola szervezése, 6. évfolyam számára (3 nap)

Felelős: Király Tímea, Jakabné Gutrai Ágnes

Határidő: 2017. szeptember eleje 2018. május eleje

Az óvodák és az iskola öko programjainak összehangolása, folyamatos kapcsolattartás

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes

Határidő: folyamatos

Öko-szakmai nap

Felelős: Király Tímea, Jakabné Gutrai Ágnes

Határidő: 2018. tavasz

D. Felvétellel kapcsolatos feladatok, beiskolázás

A továbbtanulásra való felkészítés, pályaválasztás elősegítése

Felelős: Király Tímea, 7. és 8. évfolyamos osztályfőnökök

Határidő: folyamatos

Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Ipar Kamara által tartott tájékoztató és szülői értekezlet

Felelős: Király Tímea, 8. osztályos osztályfőnökök

Határidő: 2017. szeptember-október

Középiskolák bemutatkozása

Felelős: Király Tímea

Határidő: 2017. szeptember, október

7. évfolyamos tanulók szüleinek tájékoztatása az iskoláztatással és iskolaválasztással kapcsolatban

Felelős: Király Tímea, 7. osztályos osztályfőnökök
Határidő: 2017. október 31.

Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről

Felelős: Király Tímea, 8. osztályos osztályfőnökök
Határidő: 2017. október 31.

Középiskolai írásbeli felvételire jelentkezés

Felelős: Király Tímea, 8. osztályos osztályfőnökök
Határidő: 2017. december 8.

Felvételi előkészítő

Felelős: Kárpáti Piroska, szaktanárok
Határidő: folyamatos

Tanulói jelentkezési lapok továbbítása

Felelős: Király Tímea, 8. osztályos osztályfőnökök
Határidő: 2018. február 15.

E. A pedagógusokkal kapcsolatos feladatok

Bemutató órák és belső továbbképzések szervezése, módszertani kitekintés a kollégák számára

Felelős: munkaközösség-vezetők, Kárpáti Piroska
Határidő: előző hó 20-ig

Továbbképzések figyelemmel kísérése, részvétel támogatása a továbbképzési terv alapján

Felelős: Kárpáti Piroska
Határidő: folyamatos

Gyakornokok szakmai támogatása

Felelős: Király Tímea, mentorok
Határidő: folyamatos, félévenkénti értékelés

Az önértékelés működtetése, intézményi önértékelés

Felelős: Kárpáti Piroska
Határidő: látogatási rendhez igazodva

Az intézményi tanfelügyeleti látogatásra való felkészülés és lebonyolítás

Felelős: Kárpáti Piroska
Határidő: 2018.

A pedagógusok szakmai megsegítése a minősítési eljárásra jelentkezésben, minősítési eljárás, vizsga előkészítése és lebonyolítása, szaktanácsadás igénybe vétele

Felelős: Kárpáti Piroska

Határidő: folyamatos

F. Egyéb feladataink

A 16 óráig való benntartózkodás megvalósulása

Felelős: Király Tímea, Lánzos Mónika

Határidő: 2017. szeptember 12.

Iskolanyitogató programsorozat lebonyolítása

Felelős: Miklovits Hajnalka, Szemere Mária, Horváth János

Határidő: folyamatos, részletesen az ütemtervben

Osztályéneklési verseny szervezése

Felelős: Árki Adrienn

Határidő: 2018. március

Az óvodák és az iskola együttműködése, közös programok összehangolása és szervezése

Felelős: Kárpáti Piroska, óvodavezetők, munkaközösség-vezetők

Határidő: folyamatos

Intézményi honlap folyamatos frissítése, szülők tájékoztatása

Felelős: Horváth János

Határidő: folyamatos

Felvételi kérelmek beadása, elbírálása, felvétel általános iskolába

Felelős: Kárpáti Piroska

Határidő: A Fenntartó által kiadott beiskolázás rendjének megfelelően

Felvétel szabadon választott és tanórán kívüli foglalkozásokra az iskolában:

Foglalkozások meghirdetése, Szabadon választott és tanórán kívüli foglalkozásokra jelentkezés

Felelős: Kárpáti Piroska

Határidő: 2018. április 16., 2018. május 20.

Tankönyvellátással kapcsolatos tevékenységek tervezése

Felelős: Jobbágy Eszter, Kárpáti Piroska

Határidő: folyamatos, tájékoztatás a jogszabályoknak megfelelően (2018. április utolsó munkanapjáig)

Diákközgyűlés (DÖK)

Felelős: Sidó Lászlóné

Határidő: 2018. február 22.

Szülői szervezettel való kapcsolattartás

Felelős: Kárpáti Piroska

Határidő: folyamatos

Iskolagyűlés (DÖK)

Felelős: Vankó Erika

Határidő: minden hó 3. csütörtök 7:45. Rendkívüli esetben ettől eltérően is összehívható.

Egészségügyi vizsgálatok rendje: Sandó Ildikó - védőnő munkaterve alapján

Felelős: Király Tímea

Határidő: folyamatos

G. Hagyományaink további ápolása

Horváth Judit emléknap

Felelős: Szemere Mária

Határidő: 2017. szeptember 13.

Népmese napja

Felelős: Pozsgai Ildikó

Határidő: 2017. szeptember 29.

Az Európai Diáksport napja

Felelős: Kulisch Attila, Babay Dávid

Határidő: 2017. szeptember 29.

Zene világnapja

Felelős: Bognár Zsolt, Árki Adrienn

Határidő: 2017. október 3.

Iskolagaléria - kiállítások

Felelős: Németh Ágnes, Király Tímea

Határidő: folyamatos

Lámpás fesztivál

Felelős: Ladocsi Erzsébet, Fazekas Kornélné

Határidő: 2017. október 26.

Alapítványi bál

Felelős: Ács Csaba, Jobbágy Eszter, Király Tímea, Kárpáti Piroska

Határidő: 2017. november 18.

Luca-napi vásár

Felelős: Jakabné Gutrai Ágnes

Határidő: 2017. december 13.

Karácsonyi hangverseny a Pius templomban
Felelős: Király Tímea, Sidó Lászlóné, Árki Adrienn
Határidő: 2017. december 14.

Zénó-díj
Felelős: Horváth János
Határidő: 2017. december 22.

Farsang-DÖK
Felelős: Sidó Lászlóné
Határidő: 2018. február 9.

Vers- és prózamondó
Felelős: Horváth János, Kis-Szabó Petra
Határidő: 2018. március 9., 2018. április 11.

Mecsekaljai Regatta
felelős: Jakabné Gutrai Ágnes
határidő: 2018. március 23.

Tavaszi flashmob az Eck Imre Alapfokú Művészeti Iskolával
felelős: Kárpáti Piroska
határidő: 2018. március - április

Móricz-nap
Felelős: Balogh Melinda
Határidő: 2018. április 19.

Családi nap
Felelős: Miklovits Hajnalka
Határidő: 2018. május 12.

H. Hagyományos versenyek megszervezése

Angol civilizációs verseny
Felelős: Vranesics Gabriella
Határidő: 2018. március 21.

Városi történelem verseny
Felelős: Pozsgai Ildikó
Határidő: 2018. április 25.

I. Az intézményben szervezett mérések

DIFER mérés

Felelős: 1. osztályos tanítók
Határidő: iskolai felmérés 2017. október 13.
2017. október 27-ig Hivatalnak jelentés
2017. november 30. elvégzése

Szintfelmérő angolból (4. évfolyam)

Felelős: Vranesics Gabriella
Határidő: 2018. május 2-4.

Angol kompetenciamérés (6. 8. évfolyam)

Felelős: Vranesics Gabriella, Ács Csaba
Határidő: 2018. május 16.

Kompetenciamérés

Felelős: Kárpáti Piroska, Ács Csaba
Határidő: 2018. május 23.

Angol próba nyelvvizsga (7-8. évfolyam)

Felelős: Vranesics Gabriella
Határidő: 2018. május

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata, NETFIT mérés

Felelős: Babay Dávid, Jakabné Gutrai Ágnes, Kulisch Attila
Határidő: 2018. január 9. - 2018. április 27.

Elégedettség mérés (tanulói, dolgozói, partneri)

Felelős: Kárpáti Piroska
Határidő: 2018. május 30-ig

J. Pályázatokkal kapcsolatos feladatok, pályázati szándékok

Elsősorban a Rácváros Diákalapítvány pályázati tevékenységét tervezzük tanulókkal kapcsolatos programok anyagi megsegítésére, valamint tanulók kirándulására.

Felelős: Király Tímea
Határidő: folyamatos

Határtalanul pályázat 7. évfolyam Erdély

Felelős: Király Tímea, Sidó Lászlóné, Lajkóné Lévai Csilla
Határidő: pályázat kiírásának megfelelően lehetőség szerint

Erzsébet-táboros pályázatok

Felelős: osztályfőnökök
Határidő: pályázat kiírásának megfelelően lehetőség szerint

4. A tanév helyi rendje

A. A tanítás és a szünetek rendje

Első tanítási nap: 2017. szeptember 1.

Az utolsó tanítási nap: 2018. június 15.

Az első félév 2018. január 26-ig tart.

A tanulók illetve szüleiik értesítése az első félévi eredményekről 2018. február 2-ig történjen meg.

Szünetek:

Őszi szünet:

2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart

Téli szünet:

2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart

Tavaszi szünet:

2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart

B. Tanítás nélküli munkanapok

2017. október Pályaorientációs nap

2017. november 6. Nevelési értekezlet

2018. április 4. Nevelési értekezlet

2018. május 12. Családi nap (szombat)

2018. június 1. Pedagógusnap

2018. június 14. DÖK-nap

A szülői szervezet kérésére a szombati napon tartott Családi nap (2018. május 12.) helyett 2018. április 21-e lenne a szabadnap, melyen ügyeletet látunk el.

C. Iskolai megemlékezések keretei és időpontjai:

2017. október 6. Aradi vértanúk (iskolarádióon keresztül)

Felelős: Kis-Szabó Petra

2017. október 20. Október 23-ai megemlékezés (iskolai ünnepély)

Felelős: Szekeres-Winkler Tímea

2017. november 13. megemlékezés A Magyar Nyelv Napjáról (iskolarádióon keresztül)

Felelős: Kis-Szabó Petra

2018. január 22. A magyar Kultúra napja (iskolarádióon keresztül)

Felelős: Kis-Szabó Petra

2018. február 23. (időpont egyeztetés PMJV Önkormányzatával) Kommunizmus áldozatainak emléknapja

felelős: Király Tímea, Kárpáti Piroska

2018. március 14. Március 15-i megemlékezés (iskolai ünnepély)

Felelős: Lajkóné Lévai Csilla

2018. április 11. A költészet napja (iskolarádió keresztül)

Felelős: Kis-Szabó Petra

2018. április 16. megemlékezés a Holokauszt áldozatainak emléknapjáról (iskolarádió keresztül)

Felelős: Alpekné Barna Nóra

2018. június 4. megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról (iskolarádió keresztül)

Felelős: Szekeres-Winkler Tímea

2018. június 15. Ballagás

Felelős: Ács Csaba, Kis-Szabó Petra

D. Iskolai kórus

Időpontja: hétfő 15:30-16:15, vezeti: Árki Adrienn

E. Szülői értekezletek időpontjai

2017. szeptember 1-8.

2018. február 5-9.

2018. április 23-27.

F. Fogadóórák időpontjai

2017. november 13.

2018. március 26.

Egyéni fogadóórák a meghatározott időpontokban, egész tanévben.

G. Intézmény bemutatását szolgáló nyílt napok időpontja

2017. november 14-16. – felső tagozat

2017. november 16. – alsó tagozat

2018. január 10. – óvónők részére

2018. február 20-21. - napközi

H. Nevelőtestületi (szakalkalmazotti) értekezletek időpontjai

Nevelési értekezlet:

2017. november 6. (egész napos)

2018. április 4. (egész napos)

Osztályozó értekezlet:

2018. január 23-26. alsós

2018. január 26. felsős

2018. június 8-12. alsós

2018. június 13. felsős

Félévi/év végi értekezlet:

2018. február 5.

2018. június 21.

Munkaértekezletek:

Minden B. hét hétfő 14 óra, illetve B. hét hétfő 4. óra a napközis nevelők számára. Rendkívüli esetben ettől eltérően is összehívható.

5. Tervezett versenyek a tanévben

felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

határidő: folyamatos

Bátaszéki matematikaverseny

Zrínyi Ilona Országos Matematika verseny

Varga Tamás Országos Matematika verseny

Országos Logika levelező verseny

Bánki matematikaverseny

Pangea

Kalmár Matematika verseny

Hevesy György Országos Kémia verseny

Bendegúz levelező tantárgyi versenyek

Bendegúz nyelvészverseny

Környezetismereti verseny

Madarak és fák napi vetélkedő

Városi versmondó verseny

Mese Vetélkedő

OATV

Literatum

Janus Angol Tanulmányi Verseny

Leőwey Angol Tanulmányi Verseny

Tudás Bajnokság

FOX verseny

Mozaik Internetes tanulmányi verseny

Kenguru

Aktuális rajzpályázatok

Középiskolák által általános iskoláknak szervezett tanulmányi versenyek

6. Ellenőrzési terv

A. Ellenőrzésre jogosultak és az ellenőrzés területei:

Intézmény-vezető: oktató-nevelő munka egésze, adminisztráció, munkaidő, munkafegyelem, helyettesítés elrendelése, nyilvántartás, az oktatással le nem kötött munkaidő, ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok, iktatás, biztonságos munkavégzés, a munkatervben foglaltak megvalósítása, mentori munka. Intézményvezetőhelyettesek munkavégzése.

A nem pedagógus dolgozók munkavégzése, gazdálkodás, működtetési feladatok, biztonsági előírások betartása, munka- és balesetvédelem. Iskolai szintű rendezvények előkészítése és lebonyolítása.

Intézményvezetőhelyettesek: oktató-nevelő munka egésze, adminisztráció, munkaidő, munkafegyelem, ifjúságvédelem, a szakvéleményben foglaltak megvalósítása a tanulók fejlesztése, tehetséggondozás. Iskolai szintű rendezvények előkészítése és lebonyolítása.

Munkaközösség/munkacsoport-vezetők: óralátogatások végzése, a minősítési, önértékelési és tanfelügyeleti folyamatban való részvétel, a munkaközösségi munkatervbe foglaltak elvégzésének ellenőrzése.

Intézményi Önértékelési Csoport: óralátogatások végzése, az önértékeléshez kapcsolódó feladatok elvégzése (Önértékelési tervnek megfelelően), az önértékelés folyamatának ellenőrzése, minőségbiztosítása.

Az önértékelés folyamatában kiválasztott pedagógusok: óralátogatások elvégzése, interjúk készítése, feldolgozása.

B. Az ellenőrzés kiemelt szempontjai:

- Az új kollégák szakmai megismerése, beilleszkedése, az iskola szokásrendjének elfogadása, támogatása
- Tanfelügyeletben, illetve minősítési eljárásban érintett kollégák szakmai megsegítése
- Önértékelés támogatása
- A tanterv, a tanmenet és a naplóban lévő órabejegyzések összhangja
- A munkaidő és a határidők pontos betartása
- Munkafegyelem
- Az adminisztráció, az osztályfőnöki adminisztráció, a pontos naplóvezetés

- A megszokottól eltérő tanulásszervezési módok megvalósítása
- Tanórán kívüli foglalkozások

C. Óralátogatások kiemelt szempontjai:

- a tanóra/egyéb foglalkozás illeszkedése a helyi tantervhez, tanmenethez és tananyaghoz,
- a tanóra/ egyéb foglalkozás tervezése, időbeosztása, tanári felkészültség,
- a tanítási-tanulási folyamat/ egyéb foglalkozás céljainak, az alkalmazott módszereknek, az életkori sajátosságoknak, az osztály előzetes ismereteinek összhangja,
- óratervek foglalkozási tervek szakmai tartalma,
- alkalmazott módszerek változatossága,
- a kompetenciafejlesztés megjelenítése a tanórán,
- az öko-iskolaiság megjelenítése (lehetőség szerint),
- tanulás módszertani ismeretek megvalósulása,
- az interaktív tábla, taneszközök használata,
- a szakvéleménnyel rendelkező tanulók esetén a szakvéleményben megfogalmazott szempontok betartása,
- differenciálás,
- a pedagógus és a tanulók együttműködése,
- kommunikáció fejlesztésére irányuló tanári tevékenység,
- a tanár és a tanulók részvételének aránya az oktatási-nevelési folyamatban,
- az értékelés, a fejlesztő értékelés.

D. Az éves ellenőrzés ütemezése

2017. szeptember	Naplók kitöltése, adatok pontossága Óralátogatás az új kollégáknál Szakköri létszámok, sportkörök Tanmenetek Napközis és tanulószobai létszámok ellenőrzése KIR adatok frissítése Beírási napló
2017. október	Adatszolgáltatás ellenőrzése (statisztika) Törzslapok Óralátogatások az 1. évfolyamon
2017. november	A munkatervek részidős megvalósulása

2017. december	Szabadság, távollét
2018. január	Munkaügyi iratok, átsorolások Szakkörök látogatása, létszámok Félévi adminisztrációs kötelezettségek ellenőrzése
2018. február	Beírási napló
2018. március	Ifjúságvédelmi nyilvántartás ellenőrzése IKT-s adminisztráció ellenőrzése
2018. április	Pedagógus továbbképzés nyilvántartása A szakértői illetve a Nevelési Tanácsadós szakvélemények érvényességének nyomon követése
2018. május	Tanügyi dokumentumok vezetésének szakszerűsége
2018. június	Szabadságolási terv Adatszolgáltatások Adminisztrációs kötelezettségek teljesítése Tanügyi dokumentumok
Folyamatos:	Naplók ellenőrzése Óralátogatások Napközi, tanórán kívüli foglalkozások Mérések elvégzése Munkaidő nyilvántartás Jelenléti ívek Munkafegyelem, biztonságos munkavégzés Adminisztráció Gazdálkodás